

SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL : QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL, PRÉVENTION DES RISQUES, SÉCURITÉ - SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL : Maîtriser ses obligations et mettre en conformité son établissement - connaître ses obligations, cerner ses responsabilités

<p>LES OBJECTIFS</p> <ul style="list-style-type: none"> Évaluer les responsabilités des différents acteurs impliqués et les sanctions encourues en matière de santé au travail Construire son référentiel réglementaire et le tenir à jour 	<p>PROGRAMME</p>	
<p>PUBLIC</p> <ul style="list-style-type: none"> DRH, RH, médecin du travail, infirmier(e) en santé au travail, dirigeant, responsable HSE, responsable services généraux, responsable prévention, responsable sécurité, membre du CSE, responsable technique, responsable travaux... 	<p>➤ DUER, PLAN DE PRÉVENTION, VÉRIFICATIONS OBLIGATOIRES ... : TRADUIRE SES OBLIGATIONS EN ACTIONS</p> <ul style="list-style-type: none"> Tour de table : se questionner sur le niveau de conformité de son entreprise Identifier et maîtriser les mesures obligatoires Aménager les lieux de travail : les obligations en matière de conception et d'utilisation des locaux Accueillir, informer et former les nouveaux arrivants Assurer la sécurité lors de l'intervention d'entreprises extérieures : obligations communes à l'entreprise utilisatrice et l'entreprise extérieure, plan de prévention et permis de travaux, protocole de sécurité des opérations de (dé)chargement... Maîtriser les exigences qui s'appliquent à des risques particuliers et nouveaux : risques chimiques et CMR, rayonnements ionisants, risques biologiques... Assimiler les obligations administratives des entreprises : documents et formalités Mettre à jour le Document d'Évaluation des Risques (DER) pour recenser et évaluer les risques Élaborer un règlement intérieur : les consignes à suivre Rédiger le plan de prévention : analyse des risques, communication avec les entreprises extérieures... Concevoir un bilan hygiène, sécurité et conditions de travail Organiser les contrôles et vérifications sur le terrain <p>Cas pratique : établir son référentiel réglementaire en matière de santé sécurité au travail</p>	<p>➤ ÉVALUER LES RESPONSABILITÉS CIVILES ET PÉNALES DES DIFFÉRENTS ACTEURS EN SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL</p> <ul style="list-style-type: none"> Distinguer responsabilité civile contractuelle et délictuelle Maîtriser les notions d'accident du travail, accident de mission, accident de trajet, rechutes, maladies professionnelles... Responsabilité civile : quels risques pour l'entreprise ? Comment sont couverts les différents dommages ? Maîtriser la procédure en faute inexcusable de l'employeur : obligation de moyens, obligation de résultat, critères et conséquences de la reconnaissance de la faute inexcusable... Faire le point sur les nouvelles modalités d'instruction AT/MP 2019 Responsabilité pénale : comprendre le risque pour les personnes physiques et morales Connaître les conditions et limites de la délégation de pouvoir Faire le point sur les conditions où le code Pénal s'applique et les sanctions encourues : délit d'atteinte à la vie ou à l'intégrité physique, de mise en danger de la vie d'autrui... Comprendre la notion de manquement délibéré <p>Cas pratiques et étude de la jurisprudence</p>
<p>LES PLUS</p> <ul style="list-style-type: none"> Formation ciblée sur une population non spécialiste en matière de prévention SSCT mais en première ligne pour les réclamations / négociations / consultations Un consultant expert des relations sociales en entreprise Un format intra idéal pour échanger sur les problématiques internes à son entreprise support et ressources pédagogiques, documents administratifs, questionnaire de satisfaction à chaud et à froid , évaluation des acquis de la formation et réponses à vos questions post-formation 	<p>SUIVI & ÉVALUATION</p> <ul style="list-style-type: none"> Feuille d'émargement et attestation de fin de formation Évaluation à chaud et à froid 	<p>INFOS PRATIQUES</p> <p>Durée : 2 jours Tarif : 230.000 FCFA HT, Remise de 15% à partir de 3 inscrits. Lieu : Nous consulter Date : Nous consulter</p>
<p>MOYENS PÉDAGOGIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> Questionnaire adressé aux participants 7 jours avant la formation pour connaître leurs attentes Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application) Mise à disposition d'un support pédagogique ; Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles 		



Informations personnelles :

Nom complet : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Entreprise : _____

Fonction : _____

Informations sur la formation :

Formation demandée : _____

Date de début : _____

Durée : _____

Lieu : _____

Expérience préalable :

Avez-vous de l'expérience dans ce domaine ? (Oui/Non) : _____

Si oui, veuillez fournir des détails : _____

Paiement :

Coût de la formation : _____

Mode de paiement (cochez la case appropriée) :

Virement bancaire

Chèque

Conditions générales :

En signant ce bulletin d'inscription, je certifie que toutes les informations fournies sont exactes. J'accepte également les conditions générales de vente de cette formation.

Signature : _____

Date : _____

Inscription de groupe

Informations personnelles du responsable :

Nom complet : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Entreprise : _____

Fonction : _____

Inscrits 1 :

Nom complet : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Fonction : _____

Inscrits 2 :

Nom complet : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Fonction : _____

Inscrits 3 :

Nom complet : _____

Numéro de téléphone : _____

Email : _____

Fonction : _____

Informations sur la formation :

Formation demandée : _____

Date de début : _____

Durée : _____

Lieu : _____

Paiement :

Coût de la formation : _____

Mode de paiement (cochez la case appropriée) :

Virement bancaire

Chèque

Conditions générales :

En signant ce bulletin d'inscription, je certifie que toutes les informations fournies sont exactes. J'accepte également les conditions générales de vente de cette formation.

Signature : _____

Date : _____